VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA GAL ISC MADONIE
del
26 settembre 2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventisei del mese di settembre, alle ore 15,00 presso l'Aula Consiliare del Comune di Blufi, si è tenuta in seconda convocazione l'Assemblea Ordinaria dei Soci del Gal Isc Madonie, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni del presidente
2. Ratifica ingresso nuovi soci
3. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
4. Surroga componenti Cda e relative determinazioni
5. Bilancio esercizio 2024 e relazione attività anno 2024_esame e relative determinazioni
6. Incarico Revisore Unico dei Conti_Esame ed approvazione Avviso
7. Varie ed eventuali

Sono presenti – anche per delega (allegate agli atti in uno al foglio di firma) – i rappresentanti dei seguenti associati:
Comune di Alia
Comune di Blufi
Comune di Bompietro
Comune di Caccamo
Comune di Caltavuturo
Comune di Campofelice di Roccella
Comune di Castelbuono
Comune di Castellana Sicula
Comune di Cefalù
Comune di Collesano
Comune di Gangi
Comune di Geraci Siculo
Comune di Montemaggiore Belsito
Comune di Petralia Sottana
Comune di Polizzi Generosa
Comune di Resuttano
Ass.ne Italiana Sviluppo e Formazione
Ass.ne Commercianti di Petralia Sottana
Ass,ne Creativamente
Ass.ne Ecomuseo Petra D'Asgotto
Ass.ne Fare Ambiente
Ass.ne ODV Giovanile Rigenerha ETS
Ass.ne Gli Angeli
Ass.ne I.Di.Med
Ass.ne Madonie Outdoor
Cons. Produttori Madoniti
Confesercenti Palermo
ERRIPA Centro Studi A. Grandi
So.svi.ma Spa

Sono inoltre presenti, in qualità d'invitati i Sigg.
- Dott. Costanzo Dario, nella qualità di Resp.le di Piano;
- Dott. Ficcaglia Giuseppe, nella qualità di Resp. le Amministrativo e Finanziario;

Il Presidente, constatato e fatto constatare:
- che sono presenti (anche con delega) n. 29 associati su 79;
- che l'Assemblea è stata regolarmente convocata, con nota prot. n. 727/25 del 17/09/2025, per il giorno 26/09/2025 alle ore 10,00 in prima convocazione e alle ore 16,00 in seconda convocazione;
- che in occasione della prima convocazione l'assemblea è andata deserta

dichiara la presente Assemblea, a norma dello Statuto, validamente costituita ed atta a discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente, con il consenso unanime dei presenti, chiama il dott. Giuseppe Ficcaglia a svolgere le funzioni di Segretario.

Si passa alla trattazione dei punti all'o.d.g

1° punto: Comunicazioni del Presidente
Il Presidente apre i lavori con un saluto e un ringraziamento per i soci partecipanti all'appuntamento assembleare odierno.
Dà la parola al Sindaco di Blufi il quale saluta i partecipanti e ringrazia il Gal per la preziosa attività che sta svolgendo a supporto del tessuto istituzionale ed economico del territorio con i progetti a regia sott. 19.2.
Riprende la parola il Presidente il quale
- rivolge un nuovo saluto al Sindaco di Aliminusa recentemente scomparso;
- ricorda agli amministratori presenti la necessità di riscontrare le note inviate negli ultimi mesi;
- fa una ricognizione sullo stato di attuazione dei P.O. a regia sott. 19.2 e dei fabbisogni finanziari derivanti dalla loro attuazione;
- fa una ricognizione sugli incontri di animazione avviati per l'attuazione della SSLTP "Le Madonie: i luoghi dell'abitare" a valere sul PSP 2023-2027 Intervento SRG06.

Si passa alla trattazione del 2° punto all'o.d.g.
2° punto: Ratifica ingresso nuovi soci
Il Presidente comunica che il Cda del 16.06.2025 ha approvato le istanze di adesione dell'Associazione ODV Giovanile Rigenerha.
Inoltre viene comunicato che sono state completate le verifiche previste dall'art. 20 dello Statuto. Dalle stesse non sono emerse condizioni ostative all'adesione del soggetto giuridico indicato alla compagine sociale.

Alla luce di quanto illustrato il Presidente propone ai soci di ratificare l'ingresso del nuovo socio.

Ascoltato quanto illustrato dal Presidente i soci deliberano all'unanimità
- di ratificare l'ingresso del nuovo socio Ass.ne ODV Giovanile Rigenerha;
- dare mandato al Presidente per tutti gli adempimenti necessari e conseguenti;
- dare immediata esecutività al deliberato

Si passa alla trattazione del 3° punto all'o.d.g.

3° punto: Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente chiede ai soci presenti di esprimersi sui contenuti della bozza di verbale inviato nei giorni scorsi.

Non si registra alcuna richiesta di correzione e/o integrazione né alcun voto contrario.

Il verbale viene approvato.

Si astengono i rappresentati del Comune di Caccamo, Comune di Cefalù, Comune di Polizzi Generosa e Comune di Sclafani Bagni tra i soci pubblici, e Ass.ne Italiana Sviluppo e Formazione, Ass.ne Ecomuseo Petra D'Asgotto, Ass.ne ODV Giovanile Rigenerha ETS, Confesercenti Palermo, ERRIPA Centro Studi A. Grandi, So.svi.ma Spa, tra i voci privati perché assenti in occasione dell'Assemblea del 30.01.2025.

Si passa alla trattazione del 4° punto all'o.d.g.

4° punto: Surroga componenti Cda e relative determinazioni

Il Presidente, in seguito a confronto con gli amministratori dei Comuni ed i soci privati del Centro Stella di Alia, propone di rinviare la surroga visto il recente lutto che ha colpito il Comune di Aliminusa con la morte del Sindaco.

La proposta viene approvata all'unanimità dai soci.

Si passa alla trattazione del 5° punto all'o.d.g.

5° punto: Bilancio esercizio 2024 e relazione attività anno 2024_esame e relative determinazioni

Il Presidente avvia la trattazione ringraziando il dott. Sauro Sandro, nella qualità di Consulente fiscale e contabile, e il dott. Gennaro Leonardo, nella qualità di Revisore Unico dei Conti, per la preziosa collaborazione e le competenze mostrate.

Evidenzia inoltre che quest'ultimo non potrà partecipare ai lavori assembleari per sopraggiunti impedimenti familiari.

Il Presidente illustra ai soci i contenuti della documentazione inviata evidenziando

- il risultato economico positivo, frutto delle operazioni contabili di competenza, con il quale si chiude la gestione (ordinaria e straordinaria) al 31/12/24 (al netto accantonamento a Fondo Rischi) pari ad euro 514,00;
- la scelta del Cda di accantonare a Fondo Rischi una parte significativa del risultato economico dell'esercizio;
- sul quadro di bilancio incide, in maniera significativa, la carenza di risorse finanziarie sul fronte P.A.L. sott. 19.4.

  Ciò ha generato
  - ✓ la necessità di reperire risorse da fonti creditizie, con conseguenti oneri finanziari, sia dei ritardi nella liquidazione di alcune posizioni debitorie;
  - ✓ la necessità di utilizzare risorse ordinarie per far fronte a fabbisogni e spese derivanti dall'attuazione del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti;
  - ✓ la significativa incidenza esercitata dall'attuazione dei P.O. a regia sott. 19.2 nella determinazione delle poste di bilancio;
  - ✓ le azioni di recupero svolte, sia nei confronti dei soci pubblici che privati, durante l'esercizio 2024 e durante il 2025. Nel dettaglio:
    - ➢ azioni di sollecito;
    - ➢ azioni di compensazione con servizi;
    - ➢ azioni di recupero mediante adesione a proposte transattive conseguenti a piani di riequilibrio finanziario;

- interlocuzione con i soci privati a valenza sovracomunale (Associazioni di categoria, Sindacati, Unpli) finalizzata a rivitalizzare il rapporto sociale con l'avvio di rapporti di collaborazione progettuale che consentano di facilitare il recupero dei crediti;
- incarico a legale finalizzato al recupero di crediti vs soci privati (soprattutto quelli quelli vantati neo confronti di soggetti giuridici che non dovessero aderire alle attività precedentemente illustrate);
- ristrutturazione della compagine sociale, nel rispetto dei dettami della normativa comunitaria di riferimento

che, alla data odierna, hanno consentito di recuperare circa 50.000,00.

Successivamente dà la parola al dott. Sauro Sandro (consulente fiscale e contabile) per illustrare dettagliatamente ai soci i principali contenuti del bilancio preventivamente inviato, insieme alla nota integrativa, ai soci in allegato alla convocazione dell'Assemblea.
Nel dettaglio:
Il bilancio è stato redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all'art. 2435 bis, 1° comma del Codice civile.
I criteri utilizzati nella formazione e nella valutazione del bilancio chiuso al 31/12/2024 tengono conto delle modifiche introdotte nell'ordinamento nazionale dal D.Lgs. 139/2015, tramite il quale è stata data attuazione alla Direttiva 2013/34/UE. Per effetto del D.Lgs. 139/2015 sono stati modificati i principi contabili nazionali OIC.
La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.
L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.
In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).
In applicazione del principio di rilevanza sono stati derogati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.
La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.
La rilevazione e la presentazione delle voci di bilancio è stata fatta tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.
Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 5 del Codice Civile.
Conclusa questa introduzione il dott. Sauro illustra ai soci le principali componenti del bilancio.
Nel dettaglio:
- Immobilizzazioni

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.
Nel valore di iscrizione in bilancio sono computati gli oneri accessori e i costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti esposti in fattura.
Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente.

Passa ad illustrare le aliquote di ammortamento e le variazioni del valore delle immobilizzazioni nel corso dell'esercizio.

- Crediti

La rilevazione iniziale del credito è effettuata al valore di presumibile realizzo.
L'attualizzazione dei crediti non è stata effettuata per i crediti con scadenza inferiore ai 12 mesi.
Passa ad illustrare le variazioni del valore nel corso dell'esercizio generate rispettivamente

- dalle azioni di recupero crediti;
- dai decreti di finanziamento dei P.O. a regia dei quali si illustra il valore e lo stato di attuazione al 31/12/2024

Si dettaglia
1. quali sono le partecipazioni:

- Consorzio Distretto Turistico
- Fondazione Its Madonie
- Iter Vitis
- GAC Golfo di Termini Imerese

2. lo stato delle disponibilità liquide e le variazioni subite nel corso dell'esercizio.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	25.275	204.880	230.155
Assegni			
Denaro e altri valori in cassa	746	70	816
Totale disponibilità liquide	26.022	204.950	230.972

Si precisa che non sono state rilevate rimanenze al 31.12.2024

Ratei e risconti attivi

Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
81.361,00	192.603,00	111.242

Se ne illustra la natura e si precisa che non sussistono, al 31/12/2024, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

Patrimonio netto
(Rif. art. 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7-*bis*, C.c.)

Come previsto dall'art. 2427, comma 1, numero 4) del codice civile si forniscono le informazioni in merito alla formazione e all'utilizzazione delle voci di patrimonio netto:

A) Patrimonio netto		
I - Capitale	222.180	222.180
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni		
III - Riserve di rivalutazione		
IV - Riserva legale	12.352	12.352
V - Riserve statutarie	36.621	35.194
VI - Altre riserve		
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi		

Fondi per rischi e oneri
(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)
Si ricorda ai soci l'origine del fondo: sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.
Nella valutazione di tale fondo sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di un fondo rischi generico privo di giustificazione economica.

Si ribadisce ulteriormente la scelta del Cda di incrementare la dotazione del fondo mediante utilizzo del risultato economico.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Si illustrano le motivazioni della riduzione: liquidazione, ai dipendenti per esigenze derivanti dalla rendicontazione della sott. 19.4 prima sottofase, di anticipo del tfr maturato dalla data dell'avvio del rapporto contrattuale a marzo 2022

Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
9.726	20.292	(10.566)

Debiti
(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Se ne illustra
- la variazione rispetto all'esercizio precedente

Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
351.656	161.773	189.883

- la composizione;
- la suddivisione per scadenza

Si precisa che la variazione in aumento dei debiti vs fornitori di beni/prestatori di servizi generati dall'attuazione dei P.O. a regia ed alle difficoltà finanziarie registrate durante l'esercizio che non hanno consentito di provvedere a chiudere alcune posizioni debitorie.

In merito al Conto Economico il dott. Sauro evidenzia quanto segue:

Valore della produzione

Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
388.422	259.862	128.560

del quale si illustra la variazione e la genesi della stessa (incremento dei contributi in conto esercizio).

Costo della produzione

Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
375.869	251.994	123.875

del quale si illustra
- la variazione e la genesi della stessa (incremento dei per servizi derivanti dall'attuazione dei P.O. a regia);
- la composizione

Descrizione	31/12/2024	31/12/2023	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	1.771	1.594	177
Servizi	256.056	126.568	129.488
Godimento di beni di terzi	5.680	7.316	(1.636)
Salari e stipendi	76.128	83.645	(7.517)
Oneri sociali	20.024	18.874	1.150
Trattamento di fine rapporto	3.832	3.186	646
Trattamento quiescenza e simili			
Altri costi del personale			
Ammortamento immobilizzazioni immateriali			
Ammortamento immobilizzazioni materiali	346	3.026	(2.680)
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
Svalutazioni crediti attivo circolante			
Variazione rimanenze materie prime	1.607	2.513	(906)
Accantonamento per rischi	10.000	4.000	6.000
Altri accantonamenti			
Oneri diversi di gestione	425	1.272	(847)
Totale	**375.869**	**251.994**	**123.875**

I costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci e Costi per servizi
Sono strettamente correlati a quanto esposto nella parte della Relazione sulla gestione e all'andamento del punto A (Valore della produzione) del Conto economico.

I costi per il personale comprendono l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi i costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

Oneri diversi di gestione
L'Ente ha iscritto costi di entità o incidenza residuali.
Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2024	Saldo al 31/12/2023	Variazioni
4.197,00	2.107,00	2.090,00

L'incremento degli oneri finanziari è stato generato dalla necessità del ricorso alle aperture di credito per far fronte alle difficoltà finanziarie.

Infine il dott. Sauro evidenzia che
- L'Ente non ha posto in essere operazioni con parti correlate.
- L'Ente non ha in essere accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale.

- Non si evidenziano fatti di rilievo verificatesi dopo la chiusura dell'esercizio.
- L'Ente non ha strumenti finanziari derivati.

Al termine dell'intervento il Presidente chiede al dott. Sauro, vista l'assenza del Revisore, di illustrare la sua Relazione. Il Revisore dichiara che, nello svolgimento del compito istituzionale attribuitogli, ha vigilato sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto del principio di corretta amministrazione.
L'attività concretamente svolta dal G.A.L. I.S.C. MADONIE risulta coerente con le previsioni dello Statuto.
In riferimento al controllo della contabilità, è stata verificata la regolare e ordinata tenuta della stessa, la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, sino alla loro sintesi nel bilancio di esercizio. Il sistema di rilevazioni contabili istituito, risulta adeguato alle dimensioni del G.A.L. I.S.C. MADONIE ed alla complessità delle operazioni da essa intraprese.
Dalle risultanze dei controlli effettuati, non sono emerse eccezioni tali da non permettere l'espressione di un giudizio positivo, circa l'attendibilità delle informazioni contabili. In particolare, ha sottoposto ad esame il bilancio al 31 dicembre 2024, facendo riferimento alle norme di Legge civilistiche e speciali che disciplinano il bilancio d'esercizio.
Considerato il consistente ammontare dei crediti, risulta necessario continuare le azioni di recupero intraprese.
Sulla base di quanto precede, a giudizio del Revisore, l'allegato bilancio nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed il risultato economico del G.A.L. I.S.C. MADONIE per l'esercizio al 31 dicembre 2024, e pertanto il Revisore esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Prima di procedere all'approvazione del Bilancio, il Presidente chiede al dott. Costanzo di illustrare sinteticamente la Relazione sulle attività del GAL nell'anno 2023.
Il dott. Costanzo, richiamando il documento già in possesso dei soci, passa ad illustrare i principali contenuti. Nel dettaglio:

- ✓ L'attuazione della SSLTP Comunità Rurali Resilienti
  - attività di animazione terr.le,
  - azioni attivate e obiettivi raggiunti,
  - azioni da attivare e obiettivi da raggiungere,
  - bando pubblicati,
  - atti di concessione emessi,
  - altri atti (varianti approvate, proroghe concesse, istruttorie domande di pagamento)
  - varianti presentate
  - stato di attuazione degli interventi CLLD
  - stato di attuazione dei P.O. a regia
  - l'attività amministrativa e finanziaria
- ✓ Lo stato di attuazione del Progetto di Cooperazione sott. 19.3
- ✓ L'attività svolta per la costruzione della Strategia Le Madonie: i luoghi dell'abitare (a valere sull'intervento SRG06 PSP 2023-2027.
- ✓ L'attività del Gal Ordinario

Il Presidente chiede ai soci se hanno necessità di ulteriori chiarimenti o di effettuare delle osservazioni.
Chiede la parola l'Amministratore Unico di So.svi.ma Spa che si unisce all'invito del Revisore al continuare e rafforzare le azioni di recupero dei crediti e rinnovo l'invito a procedere ad una rivisitazione della compagine sociale.
Chiede la parola il Sindaco di Polizzi Generosa che chiede un quadro aggiornato dei crediti vs soci pubblici.

Il Presidente illustra la richiesta elencando le liquidazioni effettuate dai soci pubblici durante l'esercizio 2025.
Chiede la parola il Vice Sindaco di Cefalù il quale evidenzia l'esigenza di una verifica puntuale dei rapporti con la compagine sociale anche per facilitare il recupero dei crediti.

Non essendoci altri interventi il Presidente riprende la parola e propone ai soci di
- approvare il progetto di bilancio esercizio 2024;
- approvare la relazione attività 2024;
- destinare l'utile d'esercizio (post accantonamento al fondo rischi ed oneri), nel rispetto della normativa, ad incremento del fondo di riserva straordinaria.

La votazione avviene per alzata di mano.
Al termine della votazione si registrano
- Astensioni: 1
- Voti favorevoli: 28
- Voti contrari: 0

L'Assemblea dà inoltre immediata esecutività al deliberato e dà mandato al Presidente per gli adempimenti necessari e conseguenti.

Si passa alla trattazione del 6° punto all'o.d.g.
6° punto: Incarico Revisore Unico dei Conti_Esame ed approvazione Avviso
Il Presidente comunica ai soci che successivamente all'approvazione del bilancio esercizio 2025 si concluderà l'incarico del dott. Gennaro Leonardo di Revisore Unico dei Conti. In ragione di ciò occorre avviare apposita procedura di selezione per l'affidamento del nuovo incarico di Revisore Unico per il triennio 2025-2027.
In merito dà la parola al dott. Ficcaglia il quale illustra ai soci
- ✓ la procedura adottata in occasione del conferimento del primo incarico al dott. Gennaro Leonardo;
- ✓ lo schema di avviso pubblico approvato dal Cda

mutuando il modus operandi dei Comuni,
Nel dettaglio:
- Predisposizione e pubblicazione di apposito avviso pubblico (approvato dall'Assemblea soci)
  contenente
  - ✓ La descrizione delle mansioni/funzioni e responsabilità;
  - ✓ l'importo del corrispettivo;
  - ✓ la durata dell'incarico;
  - ✓ i soggetti ammessi a partecipare e i requisiti richiesti;
  - ✓ le modalità di presentazione della candidatura e la documentazione da allegare;
  - ✓ le modalità di selezione delle candidature;
  - ✓ il sorteggio pubblico, in Assemblea soci, tra le candidature ammissibili;
  - ✓ l'inquadramento contrattuale;
  - ✓ le modalità di pagamento

e ricorda, agli stessi, che in conformità al disposto statutario la nomina del Revisore è di competenza dell'Assemblea soci.

Successivamente il dott. Ficcaglia, al fine di predisporre l'Avviso da pubblicare, propone ai soci

- di adottare la procedura illustrata;
- di mutuare il disposto del comma 2 dell'art. 6, L.R. 11/08/2016, n.17 che stabilisce
  - che i revisori dei conti degli enti locali sono scelti mediante estrazione a sorte tra gli iscritti nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, nonche' tra gli iscritti all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili
  - i requisiti che devono possedere i professionisti (distinti per fasce che illustra dettagliatamente);
  - le modalità di scelta dei professionisti (estrazione a sorte)
- di scegliere di scegliere tra le fasce di requisiti individuati dall'art. 16 co. 25 D.L. n. 138 del 13/08/2011 convertito con modificazioni dalla legge n. 148 del 14/09/2011 la fascia 3;
- di adottare il limite usato dagli enti locali secondo il quale ciascun revisore dei conti non può svolgere più di quattro incarichi contemporaneamente e che tale eventuale incompatibilità va dichiarata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di scelta dell'organo di revisione;
- di adottare il disposto degli artt. 2382 e 2399 del codice civile;
- di inserire tra i requisiti di partecipazione residenza o domicilio fiscale nei Comuni aderenti al Gal Isc Madonie;
- di confermare il valore del corrispettivo annuo (euro 6.000,00 comprensivo di ogni onere previdenziale ed iva se dovuta nonchè di tutti i costi, nessuno escluso, per le attività che sono richieste per la prestazione dell'incarico di che trattasi, nonché delle spese per imprevisti)
- che la selezione delle domande di partecipazione sia effettuata da apposita Commissione composta da n. 3 componenti e nominata dal Cda successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle candidature;
- di procedere, successivamente alla selezione delle candidature effettuata sulla base delle modalità prescritte e dei requisiti richiesti
  - ✓ al sorteggio, in Assemblea soci, di n. 3 nominativi tra tutte le candidature ammissibili affidando l'incarico al primo nominativo sorteggiato

    oppure in alternativa
  - ✓ ad una valutazione comparativa, sempre ad opera della apposita Commissione, tra le candidature ammissibili con conseguente individuazione di tre candidature da sottoporre all'Assemblea soci la quale potrà autodeterminarsi sulle modalità di scelta (scelta diretta e motivata o sorteggio).

Inoltre illustra ai soci le proposte inerenti

- le mansioni/funzioni e responsabilità;
- l'inquadramento contrattuale;
- la durata dell'incarico;
- le modalità di presentazione della candidatura e la documentazione da allegare;
- le modalità di selezione delle candidature

Terminato l'intervento del dott. Ficcaglia il Presidente chiede ai soci se hanno necessità di ulteriori chiarimenti o di effettuare delle osservazioni.
Chiede la parola il Vice Sindaco di Cefalù, sig. Lapunzina Rosario, il quale esprime condivisione per le proposte illustrate dal dott. Ficcaglia.
Relativamente alla modalità per l'individuazione, tra le candidature ammissibili, del/la professionista cui conferire l'incarico propone di adottare il sorteggio in Assemblea soci, di n. 3 nominativi tra tutte le candidature ammissibili affidando l'incarico al primo nominativo sorteggiato.

Non essendoci altri interventi il Presidente riprende la parola e propone ai soci di
- esprimersi sulle proposte illustrate dal dott. Ficcaglia;
- esprimersi sulla proposta avanzata dal sig. Lapunzina Rosario in merito alla modalità per l'individuazione, tra le candidature ammissibili, del/la professionista cui conferire l'incarico.

I soci deliberano all'unanimità di
- approvare le proposte illustrate dal dott. Ficcaglia in merito a
  - le mansioni/funzioni e responsabilità;
  - l'importo del corrispettivo;
  - la durata dell'incarico;
  - i soggetti ammessi a partecipare e i requisiti richiesti;
  - l'adozione del disposto degli artt. 2382 e 2399 del codice civile;
  - l'inserimento, tra i requisiti di partecipazione, della residenza o domicilio fiscale nei Comuni aderenti al Gal Isc Madonie;
  - le modalità di presentazione della candidatura e la documentazione da allegare;
  - le modalità di selezione delle candidature;
  - l'inquadramento contrattuale;
  - le modalità di pagamento

- approvare la proposta del sig. Lapunzina Rosario in merito alla modalità per l'individuazione, tra le candidature ammissibili, del/la professionista cui conferire l'incarico (sorteggio, in Assemblea soci, di n. 3 nominativi tra tutte le candidature ammissibili affidando l'incarico al primo nominativo sorteggiato);
- individuare il R.u.p. Legge n. 241/90 nella persona del dott. Ficcaglia Giuseppe;
- dare mandato al Presidente ed al R.u.p. per gli adempimenti necessari e conseguenti;
- dare immediata esecutività al deliberato.

Si passa alla trattazione del 7° punto all'o.d.g.

7° punto: Varie ed eventuali

Il Presidente comunica ai soci che

1. a seguito dell'incontro tenutosi presso la sede del Gal e delle numerose interlocuzioni con il dott. Riccardo Lupo, è pervenuta la proposta di collaborazione tra il GAL ISC MADONIE e GAMBERO ROSSO, denominata "Progetto Speciale Gambero Rosso – Guida WEB delle Madonie".
   Il Presidente illustra ai consiglieri gli obiettivi della proposta progettuale (la promozione e la valorizzazione, su tutto il territorio nazionale ed internazionale, del territorio delle Madonie) e la sua articolazione.
   Nel dettaglio, si prevede l'elaborazione di un Piano di comunicazione con materiale digitale, costituito da:
   - Card di presentazione Guida con grafica ufficiale e apposito QR code
   - Locandina di presentazione Guida con grafica ufficiale e apposito QR code
   - Pubblicazione di n. 1 stories sul profilo Instagram Gambero Rosso
   - Coinvolgimento di un operatore video in occasione della conferenza stampa
   - Pubblicazione di un reel sul profilo Instagram Gambero Rosso dedicato ad ogni comune aderente (totale 34 reel)
   - Realizzazione di uno Speciale Publiredazionale in lingua inglese dedicato alla prima edizione della "Guida Web delle Madonie", sul sito

www.gamberorossointernational.com e rilanciato sulla newsletter "Gambero Rosso Today"

- Pubblicazione di un banner medium box (formato 300 x 250) 400.000 impression con link di puntamento
- Grande evento Degustazione e Cena di gala con 5 giornalisti di settore (nazionali ed internazionali) con costi a carico del GAL
- Conferenza Stampa di presentazione del progetto a Roma, presso la sede del Gambero Rosso
- Guida delle Madonie e portata di smartphone bilingue (italiano e inglese)

L'investimento richiesto al GAL è di euro 110.000,00 + IVA
Terminato il suo intervento evidenzia che, visto l'importo richiesto, è bene individuare con attenzione le eventuali fonti finanziarie. E a tal proposito verrà avviata una interlocuzione con alcuni Assessorati Regionali al fine di sondare la disponibilità ad erogare dei contributi.
Sarà sua cura aggiornare la compagine sociale al fine di valutarne la fattibilità.
I consiglieri, alla luce di quanto discusso nei punti precedenti, esprimono condivisione per la valutazione fatta dal Presidente.

2. È stato contattato da un operatore economico concessionario di Radio Casa Sanremo con conseguente proposta di partecipazione al Progetto di Radio Casa Sanremo in occasione della 19^ edizione di CASA SANREMO, che si terrà al Palafiori dal 15 al 28 febbraio 2026, in concomitanza con il Festival della Canzone.
   Nei prossimi giorni seguiranno ulteriori contatti al fine di definire meglio gli aspetti operativi, amministrativi e economico-finanziari.
   Sarà sua cura aggiornare la compagine sociale.

Alle ore 18.45, non essendoci altri argomenti all'Ordine del Giorno e non chiedendo alcun altro la parola, la seduta ha termine. Dal che il presente verbale.

IL SEGRETARIO	IL PRESIDENTE
F.to Giuseppe Ficcaglia	F.to Mario Cicero

Firme autografe sostituite a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93